



홍천군자원봉사센터



수신 수신자 참조

(경유)

제목 2024년 자원봉사 수요처 정기 모니터링 협조 요청 및 수요처 관리자 실무 가이드 송부

1. 자원봉사 활성화를 위해 협조하여 주시는 귀 기관(시설)에 감사의 인사를 드립니다.
2. 행정안전부 시행 자원봉사센터 운영지침에 의거하여 「2024년 자원봉사 수요처 정기 모니터링」을 아래와 같이 실시하고자 하오니 각 수요처에서는 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
3. 더불어 자원봉사 수요처 관리자를 위한 실무 가이드(책자)를 송부하오니 업무에 적극 활용하시기 바랍니다.

▣ 안내사항

가. 대 상: 수요처 73개소

나. 추진내용: 정보 변경사항 및 자원봉사 관리자 정보 확인, 자원봉사 활동관리 실태, 자원봉사자 안전 관리, 개인정보관리 등

다. 추진방법: 현장 및 서면(유선) 점검 / 모니터링 보고서 및 체크리스트 작성

라. 추진기간: 2024년 9월 2일~9월 13일

마. 요청사항: 모니터링 보고서 및 체크리스트 작성 후 회신

※ 서식 다운로드: [홍천군자원봉사센터 홈페이지-정보마당-자료실\(21번\)](#)

바. 회신방법: E-mail(hcvc@v1365.or.kr) / 수요처 등록 취소 요청시 공문 발송 필수

사. 기타사항: 수요처 관리자 교육 및 간담회 참석(9월 3일) 후 모니터링 협조 요망

※ 교육 및 간담회 관련 안내 공문 별도 발송

아. 문 의: 전해진 주임 033-433-1365

붙임 1) 2024년 자원봉사 수요처 모니터링 추진 계획 1부

2) 수요처 모니터링 보고서(서식) 1부

3) 수요처 모니터링 체크리스트(서식) 1부

4) 수요처 등록 취소 신청서(서식) 1부

5) 자원봉사 일감 분류체계 1부

별첨 1) 자원봉사 수요처 관리자 실무 가이드(책자) 1부. 끝.

홍천군자원봉사센터장

수신자 (사)한국장애인부모회홍천군지부장, 재단법인 홍천문화재단 이사장, 1318해피존초록세상센터장, 강원도자연환경연구공원소장, 거북이사회적협동조합장, 고향의집요양원장, 홍천군수(교육과장), 남산초등학교장, 너브내노인전문요양원장, 너브내유치원장, 노인요양공동생활가정은빛마루원장, 농협중앙회홍천군지부장, 늘함께요양원장, 대한노인회홍천군지회장, 대한민국6.25참전유공자회강원도홍천군지회장, 명동보육원장, 미리내노인요양원장, 미송요양원장, 사)강원특별자치도지체장애인협회홍천군지회장, 사단법인인순이와좋은사람들대표, 사단법인홍천교육복지네트워크꿈이음이사장, 사회적협동조합새끼줄대표, 삼덕원장, 홍천군새마을회장(상설알뜰매장), 생명샘참기쁨의집원장, 서석재가노인복지센터장, 성심요양원장, 아르떼요양원장, 안나노인요양원장, 안나원장, 의료법인연호의료재단이사장, 자은돌봄터소장, 작은효도원장, 즐거운정원노인요양원장, 참사랑요양원장, 초록반디마을대표, 해뜨는집원장, 해맑음돌봄터센터장, 해피누리요양원장, 홍천가족상담소장, 홍천경찰서장(경무과장), 홍천고등학교장, 홍천교육도서관장, 홍천군가족센터장, 홍천군노인복지관장, 홍천군노인요양원(방지거의집)장, 홍천군도시재생지원센터장, 홍천군보건소장, 홍천군치매안심센터장, 홍천군사회복지협의회장, 홍천군실버작은도서관장, 홍천군장애인근로작업장원장, 홍천군장애인복지관장, 홍천군장애인체육회장, 홍천군정신건강복지센터장, 홍천군종합사회복지관장, 홍천군지적장애인자립지원센터장, 홍천군수(행정과장), 홍천군청소년수련관장, 홍천군체육회장, 홍천남산유치원장, 홍천노인전문요양원장, 홍천문화원장, 홍천군수(경제진흥과장), 홍천소방서장(소방행정과장), 홍천송정지역아동센터장, 홍천초등학교장, 홍천향교전교, 화랑리버빌작은도서관장, 희망아동센터장, 희망어린이집원장

08/13

전산주임 **전혜진** 팀장 **신윤선** 사무국장 **조병길** 센터장 **한승환**

협조자

시행 홍천군자원봉사센터-851 (2024.8.13.) 접수

우 25132 강원특별자치도 홍천군 홍천읍 너브내길123, 5층 / <http://www.hongcheon1365.or.kr>

전화번호 (033)433-1365 팩스번호 (033)433-2079 / hcvc@v1365.or.kr / 공개